

Guia completo para escrever um trabalho académico

Um roteiro prático para transformar uma ideia numa investigação clara, verificável e bem organizada.

Antes de começar

Confirma o regulamento da tua instituição, o prazo, a extensão pedida e a norma de referências exigida.

1. Delimitar o tema

Parte de um interesse amplo e reduz-o a população, contexto, período e fenómeno.

Uma boa pergunta é clara, viável e permite identificar que dados serão necessários.

Evita perguntas que pedem apenas uma definição ou que cobrem demasiados contextos.

2. Definir objetivos

O objetivo geral responde ao que a investigação pretende compreender ou analisar.

Os objetivos específicos descrevem etapas observáveis: identificar, comparar, avaliar, descrever ou interpretar.

3. Fazer a revisão da literatura

Pesquisa em bases e catálogos adequados, regista palavras-chave e aplica critérios de inclusão.

Compara argumentos, métodos, amostras e limitações. Uma revisão não é uma sequência de resumos.

4. Escolher a metodologia

Relaciona a pergunta com o tipo de evidência: questionários para padrões mensuráveis, entrevistas para experiências e estudos de caso para contextos delimitados.

Descreve participantes, instrumentos, procedimentos, análise, ética e limitações com detalhe suficiente para avaliação.

5. Organizar a estrutura

A estrutura habitual inclui introdução, revisão, metodologia, resultados ou análise, discussão, conclusão e referências.

Cada capítulo deve ter uma função e contribuir para responder à pergunta. Usa transições explícitas entre partes.

6. Escrever e citar

Distingue dados, interpretação e opinião. Usa paráfrase própria e cita a fonte junto da ideia utilizada.

Mantém um registo bibliográfico desde a primeira leitura e confirma cada URL, DOI, autor e data na fonte original.

7. Rever antes de entregar

Faz revisões separadas para argumento, estrutura, evidência, citações, linguagem e formatação.

Confirma se a conclusão responde à pergunta, se os objetivos foram tratados e se as limitações estão explícitas.

Checklist final

■	A pergunta é delimitada e viável.
■	Os objetivos correspondem ao problema.
■	As fontes são relevantes, verificáveis e citadas.
■	O método está justificado e descrito.
■	Resultados e discussão não são confundidos.
■	A conclusão responde à pergunta e reconhece limitações.
■	A formatação segue o regulamento da instituição.

Nota de integridade

Este guia apoia o planeamento e a revisão. Não substitui o regulamento da tua instituição, a orientação do docente ou a verificação das fontes consultadas.